

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de mayo de 2026

Magíster Edgar Estuardo Rodríguez López
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Yesenia Elizabeth Salguero Orellana de Briones	CUI:	2702-51006-0101
Número de contrato:	029-321-2026-DGDR-MCD	Acuerdo Ministerial:	11-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	29672171
Número de Factura:	3483059019	Serie:	6123DA59
Honorarios Mensuales:	Q. 6,000.00	Período del Informe:	MAYO
Monto Total del Contrato	Q. 35,806.45	Plazo del Contrato:	02-01-2026 al 30-06-2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Implementación Deportiva de la Dirección de Áreas Sustantivas, DGDR.		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios **"TECNICOS"** para **"El Departamento de Implementación Deportiva de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en el control y manejo del archivo de los documentos que ingresaron a la unidad administrativa.
2. Apoyé en el seguimiento de la distribución de insumos deportivos para las actividades de los diferentes programas sustantivos de la Dirección de Áreas Sustantivas.
3. Brindé apoyo en el registro de las solicitudes de implementos deportivos y la distribución de los mismos según los requerimientos que ingresaron al departamento de Implementación Deportiva.
4. Apoyé en la elaboración de bases de datos físicas y digitales relacionadas a la distribución de implementación deportiva.
5. Apoyé en las actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas cuando se requirió.
6. Apoyé en la elaboración de informes sobre el estatus de archivo que fueron solicitados.
7. Brinde apoyo y recomendaciones para mejorar los procesos en mi unidad de trabajo.

Yesenia Elizabeth Salguero Orellana de Briones
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Edgar Augusto Castillo Portillo
Jefe de Departamento de Implementación Deportiva en Funciones
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Edgar Augusto Castillo Portillo
Jefe de Departamento de Implementación Deportiva
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)